

Support Mombasa

Clausholms Alle 10, 8260 Viby J
CVR-nr. 33 29 13 37

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: H7KYF-USEJB-GAO6Y-5YPUM-QFIF3-413VI

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 15

Foreningen

Support Mombasa
c/o Brian Mathiasen
Clausholms Alle 10
8260 Viby J
Hjemsted: Aarhus
CVR-nr.: 33 29 13 37
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Brian Mathiasen
Lene Willis
Henrik Lønstrup Fyhn

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Support Mombasa.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby J, den 20. marts 2025

Bestyrelsen

Brian Mathiasen
Formand

Lene Willis

Henrik Lønstrup Fyhn

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Support Mombasa

Nærværende udkast til årsregnskab for Support Mombasa for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 revideres af os. Bestyrelsen har endnu ikke godkendt udkastet til årsregnskab.

Revisionen kan derfor ikke anses for færdiggjort.

Såfremt der under bestyrelsens behandling af årsregnskabet ikke fremkommer ændringer, vil vi forsyne årsregnskabet med en revisionspåtegning med følgende konklusion og udtalelse om ledelsesberetningen:

"Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven."

"Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 20. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Joachim Laumark Stephansen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er på grundlag af humanitære principper, at støtte og hjælpe de fattige familier i Mombasa, Kenya.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser et resultat på DKK 8.250 mod DKK 24.119 for tiden 01.01.23 - 31.12.23. Balancen viser en egenkapital på DKK 605.144.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende, og i tråd med foreningens politik om at uddele midler, også de henlagte.

Indtægter forekommer både som medlemskontigenter og donationer.

Udgifter i foreningen består hovedsagligt i administrationsomkostninger, samt udgifter til drift af børnehjemmet.

Der er i årets løb indsamlet 348.568 DKK, mens der er uddelt 292.381 DKK i Mombasa, Kenya og der er brugt 7.129 DKK på administration og faste omkostninger i Danmark. Ledelsen søger at minimere omkostningerne i Danmark, så de indsamlede midler kan anvendes mest muligt til formålet i Mombasa, Kenya.

Fordelingen af årets uddelinger til Mombasa fremgår af note 2 i regnskabet.

Årets nettoindtægter er anvendt dels til donationer til familier, dels til at dække skoleudgifter for børnene og dels til at vedligeholdelse af børnehjemmet og udlejningshuset.

Børnehjemmet, udlejningshuset og bussen er opført som aktiver og afskrives i foreningens regnskab.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Indsamling	348.569	320.745
2	Driftsomkostninger Upendo & administrationsomkostninger	-299.511	-220.603
	Andre eksterne omkostninger i alt	-299.511	-220.603
	Resultat før af- og nedskrivninger	49.058	100.142
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-40.808	-76.023
	Resultat før skat	8.250	24.119
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	8.250	24.119

Forslag til resultatdisponering

	Henlagt til senere donation	8.250	24.119
	I alt	8.250	24.119

Note		
	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER		
	Grunde og bygninger	208.862 249.670
3	Materielle anlægsaktiver i alt	208.862 249.670
	Anlægsaktiver i alt	208.862 249.670
	Likvide beholdninger	400.381 350.974
	Omsætningsaktiver i alt	400.381 350.974
	Aktiver i alt	609.243 600.644
PASSIVER		
	Aktiver i foreningen	208.862 245.920
	Henlagt til senere donation	396.282 350.974
	Egenkapital i alt	605.144 596.894
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	349 0
4	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.750 3.750
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	4.099 3.750
	Gældsforpligtelser i alt	4.099 3.750
	Passiver i alt	609.243 600.644

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Aktiver i foreningen	Henlagt til senere donation
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	195.601	377.174
Tilgang aktiver	126.342	-126.342
Afskrivning på aktiver i foreningen	-76.023	76.023
Henlæggelse til senere donationer	0	24.119
Saldo pr. 31.12.23	245.920	350.974

Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24

Saldo pr. 01.01.24	245.920	350.974
Afskrivning på aktiver i foreningen	-37.058	37.058
Henlæggelse til senere donationer	0	8.250
Saldo pr. 31.12.24	208.862	396.282

Foreningen har pr. 31.12.2024 henlagt DKK 396.282 til senere donation. Denne henlægges består af indestående på bankkonti på DKK 400.032, der løbende anvendes til donationer.

	2024 DKK	2023 DKK
1. Indsamling		
Medlemskontingenter	13.775	13.530
Donationer/indsamling	334.794	307.215
I alt	348.569	320.745

2. Driftsomkostninger Upendo & administrationsomkostninger

Annoncering	0	14.999
Mindre nyanskaffelser	7.000	3.000
Porto og gebyrer	1.192	14
Revisorhonorar	5.938	5.625
Lægebesøg	5.000	3.600
Telefon og internet børnehjemmet	3.500	2.500
Undervisning og skolepenge	55.000	45.150
Løn ansatte på børnehjemmet	27.000	23.000
Tøj og skoleuniformer til børn på børnehjemmet	7.000	4.000
Transport for børnehjemmet	33.500	29.640
Øvrige administrationsomkostninger	55.381	24.075
Sponsorfamilier	7.000	3.500
El og vand børnehjemmet	15.000	13.500
Vedligehold af børnehjem	22.000	10.000
Mad til børnehjemmet	45.000	37.000
Akut hjælp til landsbyens familier	10.000	1.000
I alt	299.511	220.603

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.24	840.368	75.626
Kostpris pr. 31.12.24	840.368	75.626
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-590.698	-75.626
Afskrivninger i året	-40.808	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-631.506	-75.626
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	208.862	0

Foreningen har købt en grund i Mombasa, Kenya, hvorpå der er bygget et børnehjem. Der tilbygges løbende i forbindelse med udvidelse af børnehjemmet samt forbedring af faciliteterne, dette værende udgravning af brønd samt tilbygning af aktivitetshal og opsætning af hegn rundt om ejendommen. Foreningens formål er at drive dette børnehjem, samt hjælpe familierne i nærområdet til et bedre liv, hvorfor det er en nødvendigt at løbende udbygge og forbedre børnehjemmet.

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

4. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Afsat til revisor	3.750	3.750
I alt	3.750	3.750

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

De indbetalte medlemskontigenter og modtagne donationer indtægtsføres i takt med at midlerne modtages.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til reklame, administration og drift af børnehjemmet.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Skat af årets resultat

Foreningen har ikke skattepligtig aktivitet.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lene Willis

Bestyrelse

Serienummer: 9809d067-ef55-4601-8192-ad9dc7ac3091

IP: 89.239.xxx.xxx

2025-03-20 12:38:45 UTC



Brian Mathiasen

Bestyrelse

Serienummer: a2353a12-68a3-4046-b74e-b479230243f2

IP: 109.59.xxx.xxx

2025-03-20 12:51:29 UTC



Joachim Laumark Stephansen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: e2407ec7-e656-4175-a835-56fd27797194

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-20 12:59:08 UTC



Henrik Lønstrup Fyhn

Bestyrelse

Serienummer: 33778672-2978-4bbd-a0c7-f636c9aae7cf

IP: 172.225.xxx.xxx

2025-03-22 14:46:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter